

ALVES & SILVA

**IVANES ALVES DA SILVA - ALVES&SILVA**  
**CNPJ: 27.409.314/000107**  
**RUA MANOEL ATHAIDES, Nº 275 CENTRO**  
**ARAGUACEMA-TO CEP: 77690000**

### PROPOSTA DE PREÇO

À

**Prefeitura Municipal de Pium - TO**

Proponente:

- a) Nome/Razão Social: Ivanes Alves da Silva.  
b) Endereço: **Rua Manoel Ataides nº 275.**  
c) Telefone: 9 84896602 Email: ivanesalves@outlook.com.  
d) CPF/CNPJ: 27.409.314/0001-07.

ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	VALOR MENSAL
01	01 SRV	<p><b>CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA, NO ÂMBITO ADMINISTRATIVO JUNTO A COMISSÃO DE LICITAÇÃO DO MUNICÍPIO, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR E TOMAR AS PROVIDÊNCIAS CABÍVEIS E NECESSÁRIAS NOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS QUE VERSAM SOBRE OS SEGUINTESS ASSUNTOS:</b></p> <p><i>Conceito de licitação, dever geral de licitar e suas exceções: dispensa e inexigibilidade;</i></p> <p><i>Fundamentos da Licitação Pública;</i></p> <p><i>Instrução no Processo Licitatório</i></p> <p><i>Estabelecer condições, obedecendo a legislação cabível, que melhor atendam ao município.</i></p> <p><i>Preparar editais especificando as necessidades das aquisições do município</i></p> <p><i>Tipos: concorrência, tomada de preços, convite, concurso, leilão, pregão.</i></p> <p><i>Pregão – conceito e finalidade</i></p> <p><i>Bens e serviços comuns</i></p> <p><i>Autoridade competente – atribuições</i></p> <p><i>Pregoeiro - atribuições</i></p> <p><i>Fase interna</i></p> <p><i>Fase externa</i></p> <p><i>Documentos de habilitação</i></p>	R\$ 4.650,00

VALIDADE DO ORÇAMENTO É DE 30 DIAS.

Araguacema- To, 02 de Janeiro de 2025

  
Ivanés Alves da Silva  
Diretora Administrativa

# V. S. LIMA - ME

CNPJ: 20.277.633/0001-59

## ORÇAMENTO

Nome da empresa: V. S. LIMA - ME

CNPJ nº: 20.277.633/0001-59

Sediada na: Av. AEROPORTO

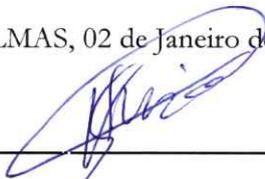
**CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA, NO ÂMBITO ADMINISTRATIVO JUNTO A COMISSÃO DE LICITAÇÃO DO MUNICÍPIO, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR E TOMAR AS PROVIDÊNCIAS CABÍVEIS E NECESSÁRIAS NOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS**

Manteremos válida a proposta pelo prazo de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data de sua apresentação;

Item	ORGÃO	QUANT.	Unid.	Discriminação	VALOR MENSAL	V. TOTAL
01	PREFEITURA	12 MES	SERV	CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	4.800,00	57.600,00
02	FUNDO DE SAÚDE	12 MESES		CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	4.200,00	50.400,00
03	FUNDO DE EDUCAÇÃO	12 MESES		CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	4.200,00	50.400,00
04	FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL	12 MESES	SERV	CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	3.000,00	36.000,00

Executaremos os serviços pelo preço hora proposto

PALMAS, 02 de Janeiro de 2025

  
V. S. LIMA - ME - ME

CPNJ: 20.277.633/0001-59

**G & V ADMINISTRATIVO**  
**CNPJ: 21.722.490/0001-00**

**PROPOSTA DE PREÇOS**

A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL JUNTO À COMISSÃO DE LICITAÇÃO, AO MUNICÍPIO E FUNDOS DE CRIXÁS DO TOCAANTINS.

Proponente:

- a) Nome/Razão Social: **G & V APOIO ADMINISTRATIVO EIRELI - ME**
- b) Endereço: AV. AEROPORTO
- c) Telefone 9945-7657
- d) CPF/CNPJ: 21.722.490/0001-00

Executaremos os serviços pelo preço mensal conforme tabela

Assumimos inteira responsabilidade pôr quaisquer erros ou omissão que venham a serem verificados na preparação desta;

Manteremos válida a proposta pelo prazo de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data de sua apresentação;

Utilizaremos equipe técnica e administrativa que for necessária para a perfeita execução dos serviços, comprometendo-nos desde já, a correção dos mesmos, desde que assim seja necessária;

ITEM	Unid	Discriminação
1	srv	<p><b>CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA, NO ÂMBITO ADMINISTRATIVO JUNTO A COMISSÃO DE LICITAÇÃO DO MUNICÍPIO, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR E TOMAR AS PROVIDÊNCIAS CABÍVEIS E NECESSÁRIAS NOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS QUE VERSAM SOBRE OS SEGUINTESS ASSUNTOS:</b></p> <p><i>Conceito de licitação, dever geral de licitar e suas exceções: dispensa e inexigibilidade;</i></p> <p><i>Fundamentos da Licitação Pública;</i></p> <p><i>Instrução no Processo Licitatório</i></p> <p><i>Estabelecer condições, obedecendo a legislação cabível, que melhor atendam ao município.</i></p> <p><i>Preparar editais especificando as necessidades das aquisições do município</i></p> <p><i>Tipos: concorrência, tomada de preços, convite, concurso, leilão, pregão.</i></p> <p><i>Pregão – conceito e finalidade</i></p> <p><i>Bens e serviços comuns</i></p> <p><i>Autoridade competente – atribuições</i></p> <p><i>Pregoeiro - atribuições</i></p> <p><i>Fase interna</i></p> <p><i>Fase externa</i></p> <p><i>Documentos de habilitação</i></p>

Executaremos os serviços pelos Valores mensais a cada fundo conforme segue:

Fundo de Educação: R\$ 2.500,00

Fundo de Saúde: R\$ 3.000,00

**G & V ADMINISTRATIVO**  
**CNPJ:** 21.722.490/0001-00

Fundo de Assistência Social: R\$ 1.000,00  
Prefeitura municipal: R\$ 4.500,00

OLIVEIRA DE FÁTIMA, 03 de Janeiro de 2025



\_\_\_\_\_  
**G & V APOIO ADMINISTRATIVO EIRELI - ME**

CNPJ: 21.722.490/0001-00

G & V ADMINISTRATIVO